

T.C.
AKSARAY VALİLİĞİ
HACI ÖMER USLUER ÖZEL EĞİTİM MESLEK OKULU MÜDÜRLÜĞÜ



HACI ÖMER USLUER ÖZEL EĞİTİM MESLEK OKULU
2024-2028 STRATEJİK PLANI

İSTİKLALMARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.
Yırtarım dağları, enginlere sığmam taşarım.

Garbin afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın.
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.
Doğacaktır sana va'dettiği günler Hakk'ın...
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır atanı:
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şüheda!
Canı, cananı bütün varımı alsın da Huda,
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlahi, şudur ancak emeli:
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecd ile bin secde eder-varsa-taşım,
Her cerihamdan, İlahi, boşanıp kanlı yaşım,
Fışkırır ruh-ı mücerred gibi yerden na'sım;
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgalan sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal:
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet AKİF ERSOY

*Öğretmenler;
Yeni Nesil Sizin
Eseriniz Olacaktır.*

H. Öztürk



GENÇLİĞE HİTABE

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk İstiklalini, Türk cumhuriyetini, ilelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegane temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dahili ve harici, bedhahların olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyet müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkan ve şeraitini düşünmeyeceksin! Bu imkan ve şerait, çok namüsaıt bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zapt edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün orduları dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitten daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gaflet ve dalalet ve hatta hiyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri şahsi menfaatlerini, müstevlerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bîtap düşmüş olabilirler.

Ey Türk istikbalinin evladı! İşte, bu ahval ve şerait içinde dahi, vazifen; Türk istiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!

H. Öztürk

OKUL/KURUM KÜNYESİ

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

İli: AKSARAY		İlçesi: MERKEZ			
Adres:	HACILAR HARMANI MAH. 51 CAD. BLOK NO: 4 HACI ÖMER USLUER ÖZEL EĞİTİM MESLEK OKULU MERKEZ / AKSARAY	Coğrafi Konum (link)	http://haciomerusluerozelegitimmeslek.meb.k12.tr/tema/iletisim.php		
Telefon Numarası:	0382 215 51 92	Faks Numarası:			
e- Posta Adresi:	747640@meb.k12.tr	Web sayfası adresi:	http://haciomerusluerozelegitimmeslek.meb.k12.tr		
Kurum Kodu:	747640	Öğretim Şekli:	TAM GÜN(Tam Gün/İkili Eğitim)		
Okulun Hizmete Giriş Tarihi : 16/07/2018		Toplam Çalışan Sayısı			
Öğrenci Sayısı:	Kız	45	Öğretmen Sayısı	Kadın	36
	Erkek	108		Erkek	16
	Toplam	153		Toplam	52
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:7	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:7
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:3	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı		:0
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı		1.800 TL	Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi		1



Öğrencilerimizin toplum içinde bağımsız bireyler olarak yaşamaları ve kendi kendilerine yeterli duruma gelmeleri için, temel yaşam becerileri kazanmalarına yardımcı olmakla birlikte; ilgi duydukları, sevdikleri ve başardıkları en az bir meslek dalında yetkin bireyler olmalarını sağlamaya çalışmanın en büyük görevimiz olduğunun bilincindeyiz.

Bu görev için okulumuzun fiziksel-donanım yeterliliklerinin geliştirilmesiyle birlikte öğrencilerimize yönelik akademik bilgilendirme faaliyetleriyle destekli iş başında eğitim olanakları sunarak eğitimde somut bilgi ve beceriler kazandırmaya yönelişimizin önümüzdeki 5 yıllık süreçte de devam edeceğine inanmaktayız.

Özel eğitimde ailelerin desteğinin önemini bilen ve bu doğrultuda tüm velilerimizin, hizmet içi eğitim faaliyetleri, veli görüşmeleri, aile eğitimi programları ile özel eğitim sürecine aktif katılımlarını sağlamaya çalışmaktayız.

Hacı Ömer Usluer Özel Eğitim Meslek Okulu olarak biz; bireylerin ve toplumun sürekli değişen ve gelişen dinamiklerini göz ardı etmeden, ülke genelinde örnek çalışmalara imza atan, öğrencilerin ilgi ve ihtiyaçlarına her zaman cevap verebilen, toplumun her ferdini duyarlı bir **'özel eğitim aktivisti'** olmaya teşvik eden bir özel eğitim okulu olmayı kendimize hedef olarak belirledik.

Bu hedef doğrultusunda hazırlanan stratejik planımızın hazırlanmasında emeği geçen herkese teşekkür eder, 2024-2028 dönemi için tüm özel eğitim paydaşlarına başarılar dilerim.

Deniz HAN
Okul Müdürü

İçindekiler

KURUL MÜDÜRÜ SUNUŞU	4
İÇİNDEKİLER	5
TABLolar	5
ŞEKİLLER	5
TANIMLAR	5
GİRİŞ	6
1. BÖLÜM: STRATEJİK PLAN HAZIRLIK SÜRECİ	7
A. Strateji Geliştirme Kurulu	8
B. Stratejik Plan Hazırlama Ekibi	8
2.BÖLÜM: DURUM ANALİZİ	
A. Kurumsal Tarihçe	10
B. Uygulanmakta Olan Stratejik Planın Değerlendirilmesi	11
C. Mevzuat Analizi	12
D. Üst Politika Belgeleri Analizi	13
E. Faaliyet Alanları ile Ürün ve Hizmetlerin Belirlenmesi	14
F. Kuruluş İçi Analiz	15
G. Paydaş Analizi	25
H. Çevre Analizi(PESTLE)	
I. GZFT Analizi	28
İ .Tespitler ve İhtiyaçların Belirlenmesi	31

3 BÖLÜM: GELECEĞE BAKIŞ	33
AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER	34
4.BÖLÜM : MALİYETLENDİRME	37
5. BÖLÜM : İZLEME VE DEĞERLENDİRME	43
EKLER	45

TABLÖLÄR

Tablo 1: Mevzuat Analizi	3
Tablo 2: Üst Politika Belgeleri Analizi	4
Tablo 3: Faaliyet Alanı - Ürün/Hizmet Listesi	5
Tablo 4: Paydaş Tablosu	6
Tablo 5: Paydaşların Önceliklendirilmesi	6
Tablo 6: Paydaş Ürün/Hizmet Matrisi	7
Tablo 7: Paydaş Görüşlerinin Alınmasına İlişkin Çalışmalar	8
Tablo 8: Okul Yönetici Sayıları	8
Tablo 9: Öğretmen, Öğrenci, Derslik Sayıları	8
Tablo 10: Branş Bazında Öğretmen Norm, Mevcut, İhtiyaç Sayıları	8
Tablo 11: Yardımcı Personel/Destek Personeli Sayısı	8
Tablo 12: Okul Binasının Fiziki Durumu	9
Tablo 13: Teknoloji ve Bilişim Altyapısı	10
Tablo 14: Tahmini Kaynaklar	10
Tablo 15: GZFT Listesi	11
Tablo 16: Tespitler ve İhtiyaçlar	12
Tablo 17: Stratejik Amaçlar, Hedefler	14
Tablo 18: Tahmini Maliyetler	25
Tablo 19: Strateji Geliştirme Kurulu	27
Tablo 20: Stratejik Plan Hazırlama Ekibi	27

TANIMLAR

Eylem Planı: İdarenin stratejik planının uygulanmasına yönelik faaliyetleri, bu faaliyetlerden sorumlu ve ilgili birimler ile bu faaliyetlerin başlangıç ve bitiş tarihlerini içeren plandır.

Faaliyet: Belirli bir amaca ve hedefe yönelen, başlı başına bir bütünlük oluşturan, yönetilebilir ve maliyetlendirilebilir üretim veya hizmetlerdir.

Hazırlık Programı: Stratejik plan hazırlık sürecinin aşamalarını, bu aşamalarda gerçekleştirilecek faaliyetleri, bu aşama ve faaliyetlerin tamamlanacağı tarihleri gösteren zaman çizelgesini, bu faaliyetlerden sorumlu birim ve kişiler ile stratejik planlama ekibi üyelerinin isimlerini içeren ve stratejik planlama ekibi tarafından oluşturulan programdır.

Hedef Kartı: Amaç ve hedef ifadeleri ile performans göstergelerini, gösterge değerlerini, göstergelerin hedefe etkisini, sorumlu ve iş birliği yapılacak birimleri, riskleri, stratejileri, maliyetleri, tespitler ve ihtiyaçları içeren karttır.

Performans Göstergesi: Stratejik planda hedeflerin ölçülebilirliğini miktar ve zaman boyutuyla ifade eden araçlardır.

Stratejik Plan Değerlendirme Raporu: İzleme tabloları ile değerlendirme sorularının cevaplarını içeren ve her yıl şubat ayının sonuna kadar hazırlanan rapordur.

Stratejik Plan Genelgesi: Stratejik plan hazırlık çalışmalarını başlatan, Strateji Geliştirme Kurulu üyelerinin isimlerini içeren ve bakanlıklar ile bakanlıklara bağlı, ilgili ve ilişkili kuruluşlarda Bakan, diğer kamu idareleri ve mahalli idarelerde üst yönetici tarafından yayımlanan genelgedir.

Üst Politika Belgeleri: Kalkınma planı, hükümet programı, orta vadeli program, orta vadeli mali plan ve yıllık program ile idareyi ilgilendiren ulusal, bölgesel ve sektörel strateji belgeleridir.

GİRİŞ

Stratejik planlama sürecinin amacı, SWOT analizi, vizyon, misyon, temel değerler, politika ve paydaşları çerçevesinde stratejilerini ve hedeflerini belirlemektir. Stratejik planlar, kurum ve kuruluşların uzun vadede gitmek istediği yeri, bu yere nasıl gidileceğini tarif eden planlardır. Temel olarak dört aşamadan oluşur: Neredeyiz sorusu birinci aşamadır ve nereye gidiyoruz sorusu ikinci aşamadır. Gideceğimiz yere nasıl gideriz üçüncü aşamadır ve gitmek istediğimiz yere gidiyor muyuz sorusu son aşamadır. Okulumuz Stratejik Planı bu aşamalar dikkate alınarak geliştirilmiştir. Hacı Ömer Usluer Özel Eğitim Meslek Okulu 2024-2028 yılları arasında kapsayan stratejik planlama çalışmaları tamamlanmıştır. Bu plan geniş katılımlı bir grupla hazırlanmıştır. Öncelikle iç paydaşlara verilen eğitimlerle başlamıştır.

Stratejik planlama sürecinin ilk adımı olan neredeyiz sorusu tüm iç paydaşları kapsayacak şekilde organize edilmiş ve katılım sağlanmış biçimde SWOT analizi ile cevaplandırılmıştır. SWOT analizi sonucunda, üstünlük ve zayıflıkları ile okulumuzu tehdit eden ve fırsat olan dış çevre unsurları analiz edilmiş, üst kurulda değerlendirilmiş ve sıralanmıştır. Bu çalışmanın ardından vizyon, misyon, temel değerler ve politikalar belirlenmiş, bunları müteakiben stratejiler oluşturulmuştur. uc temel alanda belirlenen stratejilere ilişkin hedefler konulmuş ve bu hedeflere ulaşıp ulaşılmadığını belirlemeye yönelik olarak da performans göstergeleri her bir hedef için ayrı ayrı tespit edilmiştir. Performans göstergelerinin somut ve ölçülebilir özellikli olmasına özellikle dikkat edilmiştir. Aksi takdirde, hedeflere ulaşıp ulaşılmadığını somut olarak değerlendirmek güçtür.

Okulumuzun tüm personelini kapsayacak şekilde anket formları gönderilmiştir. Okulumuzdaki öğrencilerin, velilerin, okul çalışanlarının, dış paydaşların görüşleri ve önerileri dikkate alınmıştır. Alt komisyonun temel olarak belirlediği süreç unsurları Kalite Geliştirme komisyonu tarafından incelenmiş, düzeltilmiş ve değerlendirilmiştir. Tüm planlama çalışmaları boyunca, akademik ve idari personel ile öğrenci ve velilerimizin duyarlılığı, çabası ve katkısı çalışmaların başarısını olumlu yönde etkilemiştir.

Hacı Ömer Usluer Özel Eğitim Meslek okulunun bu stratejik planı okuldaki bütün birimler için örnek teşkil edecektir. Tüm birimler planda belirtilen vizyon, misyon, değer, politika, strateji ve hedeflerle çelişmeyecek şekilde kendi stratejik planlarını oluşturacaktır. Her birim de kendi değerlendirme komisyonunu ayrıca kuracak ve stratejik planların izlenmesini ve değerlendirilmesini sağlayacaktır. Yıllık olarak yeniden gözden geçirilmesi öngörülen bu beş yıllık planda zamanla ortaya çıkabilecek eksiklikler ilerleyen dönemlerde giderilecektir.

1. BÖLÜM: STRATEJİK PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

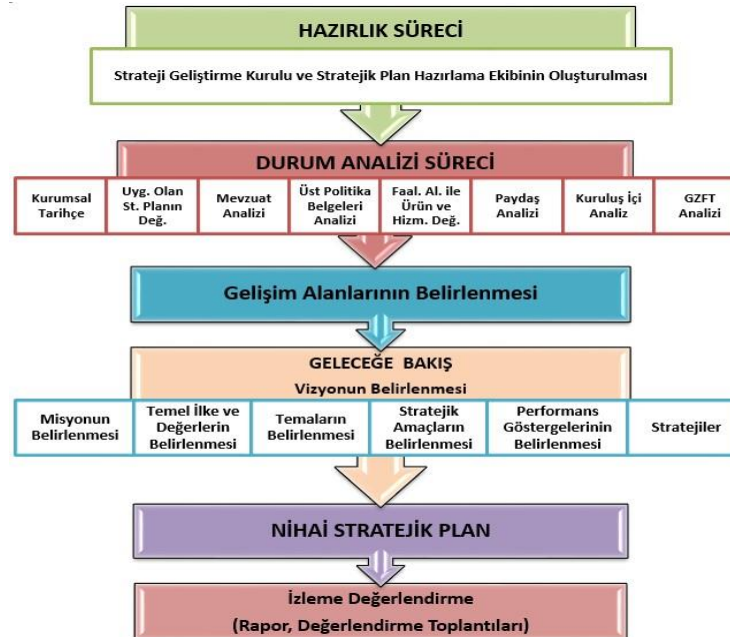
24/12/30 tarihli ve 5018 sayılı Genelgenin ardından yayımlanan MEB 2024- 2028 Stratejik Plan Hazırlama Programında belirtilen takvime, usul ve esaslara uygun olarak Okulumuz Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Hazırlama Ekibi oluşturulmuş ve İlçe Milli Eğitim Müdürlüğüne bildirilmiştir.

A. Strateji Geliştirme Kurulu

Okulumuzun Strateji Geliştirme Kurulu; Okul Müdürü, 1 Müdür Yardımcısı, 1 Okul Aile Birliği Yönetim Kurulu Üyesi ve 3 gönüllü öğretmen olmak üzere toplam 6 kişiden oluşmaktadır.

B. Stratejik Plan Hazırlama Ekibi

Okulumuz Stratejik Plan Hazırlama Ekibi; 1 Müdür Yardımcısı, 5 öğretmen üye ile 2 veli üye olmak üzere toplam 8 kişiden oluşmaktadır.



2024-2028 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

Üst Kurul Bilgileri		Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
DENİZ HAN	OKUL MÜDÜRÜ	ŞAHİN SARI	MÜDÜR YARDIMCISI
ŞAHİN SARI	MÜDÜR YARDIMCISI	EMRE GÜL	SINIF ÖĞRETMENİ
BANU ÜNLÜ	ÖĞRETMEN	RESUK DEMİR	SINIF ÖĞRETMENİ
ŞENCAN ZAFER ACUN	ÖĞRETMEN	BAŞAK ÖZDEMİR	SINIF ÖĞRETMENİ
HACMI MEHMET AKALIN	ÖĞRETMEN	YUSUF ERTUĞRUL DURU	SINIF ÖĞRETMENİ
HURİ MERAL	OKUL AİLE BİRLİĞİ ÜYESİ	BELKIZ DİNÇ	VELİ
		HÜLYA ÇOPUR	VELİ

2. BÖLÜM: DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.



A. Kurumsal Tarihçe

Okulumuz Hacı Ömer Usluer Özel Eğitim Meslek Okulu, 1999-2000 eğitim öğretim yılında Aksaray Özel Eğitim İlkokulu, Aksaray Özel Eğitim Ortaokulu ve Aksaray Özel Eğitim İş Okulu Müdürlüğü olarak eğitim öğretime açılmış ancak; yeterli donanım olmadığından eğitim öğretime 10.04.2000 tarihinde başlamıştır. Eylül 2018’de okulun lise kademesinin, yeni binasına taşınması nedeniyle 2018-2019 Eğitim Öğretim yılına yeni binasında başlamıştır.

Okulumuz 2018 yılında yapılmış ve 2018-2019 eğitim öğretim yılından itibaren eğitim öğretime başlamıştır.

Okulumuz ismini, Aksaray’ımızın okula, okumaya, eğitime, insan yetiştirilmesine; hayatta her şeyden fazla değer verdiğini belirten, okulumuz binasının bulunduğu arsayı da bağışlayan, gönüllü zengin, Hacı Ömer USLUER adlı hayırseverden almıştır.

Hacı Ömer Usluer Özel Eğitim Meslek Okulu; eğitilebilir zeka seviyesine sahip (Hafif zihinsel yetersizliği olan) zorunlu lise çağındaki öğrencilere eğitim vermektedir. Okulumuzda öğrencilerin ilerdeki yaşantılarını kolaylaştıracak özbakım becerilerinin yanında davranış problemlerini giderici eğitim ve düzeylerine göre akademik bilgiler kazandırılmaktadır. Öğrenciler Aksaray Rehberlik Araştırma Merkezi tarafından tanılanmakta ve okulumuza yönlendirilmekte olup, İl Özel Eğitim Hizmetlerince yerleştirme yapılmaktadır.

Öğrenci ile eğitim ve öğretimle ilgili iş ve işlemlerimizde temel olarak 07/07/2018 tarihinde yayınlanan “Özel Eğitim Hizmetleri Yönetmeliği” uygulanmaktadır.

Okulumuzun eğitim öğretim süresi 4 yıldır. Öğrencilerimizin eğitim-öğretimleri hazırlanan Bireysel Eğitim Programlarına göre yürütülmektedir. Bireysel Eğitim Programları okulumuzda oluşturulan Bireyselleştirilmiş Eğitim Programı Geliştirme Birimince yürütülür.

Hacı Ömer Usluer Özel Eğitim Meslek Okulunda; 9-12. sınıflarda dersler zihinsel engelliler branşındaki sınıf öğretmenleri tarafından okutulmaktadır. Alan/dal dersleri ve branş dersleri alan/dal ve branş öğretmenleri tarafından okutulmaktadır. Alan/dal öğretmenleri tarafından okutulan derslere sınıf öğretmeni de katılır. Öğrenciler için BEP (Bireysel Eğitim Planı) hazırlanır. Sınıf mevcudu en fazla 10 kişiliktir. Bir ders saati 40 dakikadır. Öğrencilerimiz 09:15-14:35arası, haftada 30 saat ders görmektedir.

Öğrencilerimizin okula ulaşımı Milli Eğitim Bakanlığı’nın Zihinsel Engellilerin Ücretsiz Taşınması Projesi kapsamında her yıl Milli Eğitim Müdürlüğü’nce yapılan ihale ile belirlenen Okul Servis Araçları ile sağlanmaktadır.

Öğrencilerimize öğle yemeği Genel Müdürlüğümüz tarafından gönderilen ödenekle karşılanmaktadır.

Okulun donatım malzemeleri Milli Eğitim Bakanlığı Destek Hizmetleri Genel Müdürlüğünce karşılanmaktadır.

Okulumuz şehir merkezinde olup, ulaşımı kolaydır.

B. Uygulanmakta Olan Stratejik Planın Deęerlendirmesi

Hacı Ömer Usluer Özel Eğitim Meslek Okulu 2024/2028.Stratejik Planı, 24/12/30 tarihli ve 5018 sayılı Genelge yayımlanana 4 yıl boyunca uygulanmış, öngördüğümüz hedeflerin önemli çoğunluğuna ulaşılmıştır. Uygulanmakta olan stratejik planda yer alan “Durum Analizi” bölümü, İl ve İlçe Milli Eğitim Müdürlüğümüzün Stratejik Planları ile uyumludur. Hedeflerin gerçekçi, somut ve güncel ifade edilmesi bakımından ortaöğretime özgü göstergeler de yer almaktadır. Ancak Bakanlık, İl ve İlçe stratejik planları ile okul/kurum stratejik planlarının “Geleceğe Yönelim” bölümü, başlıklar itibariyle aynı olsa da göstergelerin ifade edilişı bakımından planlar arasında bütünlük bulunmamaktadır. Yeni plan döneminde Bakanlık, İl, İlçe ve Okul/Kurum Stratejik Planlarının özellikle “Geleceğe Bakış” bölümlerinin birbirine uyumlu olarak hazırlanması önemlidir.

C. Mevzuat Analizi OKUL KURUM

Hacı Ömer Usluer Özel Eğitim Meslek Okulu, İl ve İlçe Milli Eğitim Müdürlüğümüzün tabi olduğu tüm yasal yükümlülüklere uymakla mükelleftir. Bunların dışında ortaöğretim düzeyinde yükümlülük arz eden mevzuat, Tablo 1’de ayrıca gösterilmiştir.

Tablo 1 Mevzuat Analizi

Yasal Yükümlülük	Dayanak	Tespitler	İhtiyaçlar
<ul style="list-style-type: none">Okulumuz “Dayanak” başlığı altında sıralanan Kanun, Kanun Hükmünde Kararname, Tüzük, Genelge ve Yönetmeliklerdeki ilgili hükümleri yerine getirmek“Eğitim-öğretim hizmetleri, insan kaynaklarının gelişimi, halkla ilişkiler, stratejik plan hazırlama, stratejik plan izleme- değerlendirme süreci iş ve işlemleri” faaliyetlerini yürütmek.Resmi kurum ve kuruluşlar, sivil toplum kuruluşları ve özel sektörle mevzuat hükümlerine aykırı olmamak ve faaliyet alanlarını kapsamak koşuluyla protokoller ve diğer iş birliği çalışmalarını yürütmekOrtaöğretim öğrencilerinin okula kayıt, sınıf geçme, devam-devamsızlık, sosyal sorumluluk çalışmaları vb. İş ve işlemleri	<ul style="list-style-type: none">T.C. Anayasası1739 Sayılı Milli Eğitim Temel Kanunu652 Sayılı MEB Teşkilat ve Görevleri Hakkındaki Kanun Hükmünde Kararname222 Sayılı Milli Eğitim Temel Kanunu (Kabul No: 5.1.1961, RG: 12.01.1961 /10705-Son Ek ve Değişiklikler: Kanun No: 12.11.2003/ 5002, RG: 21.11.2003657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu5442 Sayılı İl İdaresi Kanunu3308 Sayılı Mesleki Eğitim Kanunu439 Sayılı Ek Ders Kanunu4306 Sayılı Zorunlu İlköğretim ve Eğitim Kanunu5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol KanunuMEB Personel Mevzuat BülteniTaşıma Yoluyla Eğitime Erişim YönetmeliğiMEB Milli Eğitim Müdürlükleri Yönetmeliği (22175 Sayılı RG Yayınlanan)Millî Eğitim Bakanlığı Rehberlik ve Psikolojik Danışma Hizmetleri Yönetmeliği26 Şubat 2018 tarihinde yayımlanan Kamu İdarelerinde Stratejik Planlamaya İlişkin Usul ve Esaslar Hakkındaki YönetmelikOkul Öncesi Eğitim ve İlköğretim Kurumları YönetmeliğiSosyal Etkinlikler YönetmeliğiMEB Eğitim Kurulları ve Zümreleri Yönergesi	<ul style="list-style-type: none">Müdürlüğümüzün hizmetlerini mevzuattaki hükümlere uygun olarak yürütmektedir.Diğer kurumlarla iş birliği gerektiren çalışmalarda gerek tabi olduğumuz mevzuat gerekse diğer kurumların mevzuatları arasında uyumsuzluk ortaya çıkabilmektedir.Tabi olduğumuz mevzuatın kapsamı, Müdürlüğümüzün yetkilerini çeşitlendirmekle birlikte sınırlamaktadır.Kurumsal kültürümüz, mevzuatta sık yaşanan değişikliklere hazırlıklı olmasına rağmen öğrenci ve velilerimizden oluşan paydaşlarımız, yeni ve farklı çalışmalara uyuma direnç göstermektedir.Mevzuat itibarıyla öğrenci velilerinin eğitim faaliyetlerine müdahale alanını sınırlandıran herhangi bir mekanizma bulunmamaktadır.	<ul style="list-style-type: none">Diğer kurumlarla iş birliğinde, yetkilerinin genişletilmesiMevzuat itibarıyla Okul Müdürlerinin yetkilerinin artırılmasıEğitim uygulamaları konusunda ulusal düzeyde tanıtım çalışmaları yaparak öğrenci velilerinin bilgilendirilmesiMevzuatta ihtiyaç duyulan değişikliklerde “yenileme” çalışmalarına yer verilmesiÖğrenci velilerinin eğitim faaliyetlerine müdahale alanlarının sınırlandırılması için yasal tedbirlerin alınmasıMevzuatın, çalışanların kendilerini güvende hissedebileceği şekilde yeniden düzenlenmesi

D. Üst Politika Belgeleri Analizi

Tablo 2 Üst Politika Belgeleri Analizi

Üst Politika Belgesi	İlgili Bölüm/Referans	Verilen Görev/İhtiyaçlar
5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu	<ul style="list-style-type: none">9. Madde,41. Madde	Kurum Faaliyetlerinde bütçenin etkin ve verimli kullanımı Stratejik Plan Hazırlama İzleme ve Değerlendirme Çalışmaları
30344 sayılı Kamu İdarelerinde Stratejik Plan Hazırlamaya İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik	Tümü	5 yıllık hedefleri içeren Stratejik Plan hazırlanması
2024-2026 Orta Vadeli Program	Tümü	Bütçe çalışmaları
MEB 11. Kalkınma Planı Politika Önerileri	Önerilen politikalar	Hedef ve stratejilerin belirlenmesi
MEB Kalite Çerçevesi	Tümü	Hedef ve stratejilerin belirlenmesi
MEB 2024 Bütçe Yılı Sunuşu	Tümü	Bütçe çalışmaları
2024-2028 Öğretmen Strateji Belgesi	Tümü	Hedef ve stratejilerin belirlenmesi
OECD 2022 Raporu	Türkiye verileri	Stratejilerin belirlenmesi
2022-2023 MEB İstatistikleri	Örgün Eğitim İstatistikleri	Hedef ve göstergelerin belirlenmesi
Kamu İdareleri İçin Stratejik Plan Hazırlama Kılavuzu	Tümü	5 yıllık hedefleri içeren Stratejik Plan hazırlanması
24/12/30 tarihli ve 5018 sayılı Genelge	Tümü	2024-2028 Stratejik Planının Hazırlanması
MEB 2024-2028 Stratejik Plan Hazırlık Programı	Tümü	2024-2028 Stratejik Planı Hazırlama Takvimi
MEB 2024-2028 Stratejik Planı	Tümü	MEB Politikaları Konusunda Taşra Teşkilatına Rehberlik
Kamu İdarelerince Hazırlanacak Performans Programları Hakkında Yönetmelik	Tümü	5 yıllık kurumsal hedeflerin her bir mali yıl için ifade edilmesi
Kamu İdarelerince Hazırlanacak Faaliyet Raporu Hakkında Yönetmelik	Tümü	Her bir mali yıl için belirlenen hedeflerin gerçekleştirme durumlarının tespiti, raporlanması
Aksaray İl Millî Eğitim Müdürlüğü 2024-2028 Stratejik Planı	Tümü	Amaç, hedef, gösterge ve stratejilerin belirlenmesi
Aksaray/Merkez İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü 2024-2028 Stratejik Planı	Tümü	Amaç, hedef, gösterge ve stratejilerin belirlenmesi

E. Faaliyet Alanları ile Ürün ve Hizmetlerin Belirlenmesi

Faaliyet Alanı	Ürün/Hizmetler
A- Eğitim-Öğretim Hizmetleri	<ol style="list-style-type: none">1. Eğitim-öğretim iş ve işlemleri2. Ders Dışı Faaliyet İş ve İşlemleri3. Özel Eğitim Hizmetleri4. Kurum Teknolojik Altyapı Hizmetleri5. Anma ve Kutlama Programlarının Yürütülmesi6. Sosyal, Kültürel, Sportif Etkinlikler7. Öğrenci İşleri (kayıt, nakil, ders programları vb.)8. Zümre Toplantılarının Planlanması ve Yürütülmesi
B- Stratejik Planlama, Araştırma-Geliştirme	<ol style="list-style-type: none">1. Stratejik Planlama İşlemleri2. İhtiyaç Analizleri3. Eğitime İlişkin Verilerin Kayıtlanması4. Araştırma-Geliştirme Çalışmaları5. Projeler Koordinasyon6. Eğitimde Kalite Yönetimi Sistemi (EKYS) İşlemleri
C- İnsan Kaynaklarının Gelişimi	<ol style="list-style-type: none">1. Personel Özlük İşlemleri2. Norm Kadro İşlemleri3. Hizmet içi Eğitim Faaliyetleri
D- Fiziki ve Mali Destek	<ol style="list-style-type: none">1. Okul Güvenliğinin Sağlanması2. Ders Kitaplarının Dağıtım3. Taşınır Mal İşlemleri4. Taşınır Eğitim İşlemleri5. Temizlik, Güvenlik, Isıtma, Aydınlatma Hizmetleri6. Evrak Kabul, Yönlendirme ve Dağıtım İşlemleri7. Arşiv Hizmetleri8. Sivil Savunma İşlemleri
E-Denetim ve Rehberlik	<ol style="list-style-type: none">1. Okul/Kurumların Teftiş ve Denetimi2. Öğretmenlere Rehberlik ve İşbaşında Yetiştirme Hizmetleri3. Ön İnceleme, İnceleme ve Soruşturma Hizmetleri
F-Halkla İlişkiler	<ol style="list-style-type: none">1. Bilgi Edinme Başvurularının Cevaplanması2. Protokol İş ve İşlemleri3. Basın, Halk ve Ziyaretçilerle İlişkiler4. Okul-Aile İşbirliği

F. ÇALIŞAN BİLGİLERİ

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

Okul Yönetecisi Tablosu

YÖNETİCİ SAYILARI			
	Müdür	Müdür Başyardımcısı	Müdür Yardımcısı
Norm	1	0	3
Mevcut	1	0	3

Öğretmen ve Yardımcı Personel Sayısı

Unvan*	Erkek	Kadın	Toplam
Sınıf Öğretmeni	8	24	32
Branş Öğretmeni	3	12	15
Rehber Öğretmen	1	1	2
İdari Personel	1	0	1
Yardımcı Personel	2	0	2
Güvenlik Personeli	0	0	0
Toplam Çalışan Sayıları	19	37	56

Okulumuz Bina Ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	3	Çok Amaçlı Salon	X	
Derslik Sayısı	16	Çok Amaçlı Saha	X	
Derslik Alanları (m2)	30	Kütüphane	X	
Kullanılan Derslik Sayısı	16	Fen Laboratuvarı		X
Şube Sayısı	24	Bilgisayar Laboratuvarı	X	
İdari Odaların Alanı (m2)	25	İş Atölyesi	X	
Öğretmenler Odası (m2)	43	Beceri Atölyesi	X	
Okul Oturum Alanı (m2)	1309	Pansiyon		X
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	5912			
Okul Kapalı Alan (m2)	3511			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m ²)	266			
Kantin (m2)	-			
Tuvalet Sayısı	24			
Diğer (... ..)				

Sınıf Ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam	SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
MESLEK OKULU 9/A	2	7	9	UYGULAMA OKULU 9/A	1	6	7
MESLEK OKULU 9/B	4	6	10	UYGULAMA OKULU 9/B	3	5	8
MESLEK OKULU 9/C	2	7	9	UYGULAMA OKULU 9/A OTİZM	0	3	3
MESLEK OKULU 10/A	2	4	8	UYGULAMA OKULU 10/A	3	4	7
MESLEK OKULU 10/B	0	6	6	UYGULAMA OKULU 10/B	5	3	8
MESLEK OKULU 10/C	1	4	5	UYGULAMA OKULU 11/A	2	5	7
MESLEK OKULU 11/A	9	0	9	UYGULAMA OKULU 11/B	2	3	7
MESLEK OKULU 11/B	3	7	10	UYGULAMA OKULU 11/A OTİZM	0	1	1

MESLEK OKULU 11/C	1	5	6	UYGULAMA OKULU 12/A	1	5	6
MESLEK OKULU 11/D	0	6	6	UYGULAMA OKULU 12/B	0	5	5
MESLEK OKULU 12/A	3	6	9	UYGULAMA OKULU 12/A OTİZM	0	1	1
MESLEK OKULU 12/B	2	7	9				
MESLEK OKULU 12/A OTİSTİK	0	2	2				

Donanım Ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Akıllı Tahta Sayısı	0	TV Sayısı	4
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	5	Yazıcı Sayısı	10
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	3	Fotokopi Makinası Sayısı	1
Projeksiyon Sayısı	1	İnternet Bağlantı Hızı	24Mbps

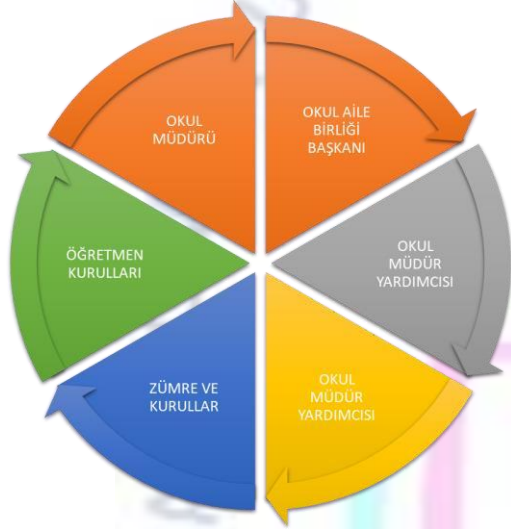
Gelir Ve Gider Bilgisi

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son 5 yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

Yıllar	Gelir Miktarı	Gider Miktarı
2019	*	*
2020	*	*
2021	*	*
2022	*	*
2023	*	*

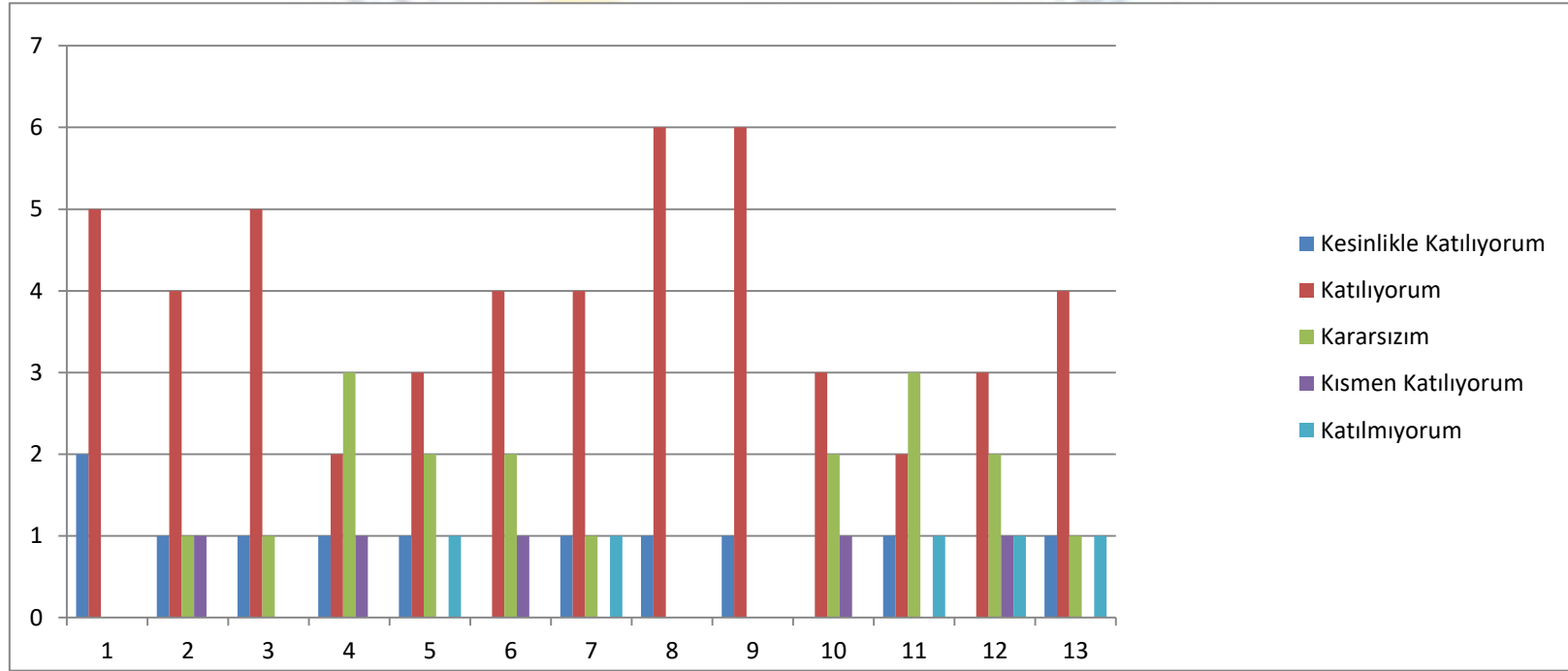
G.PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.



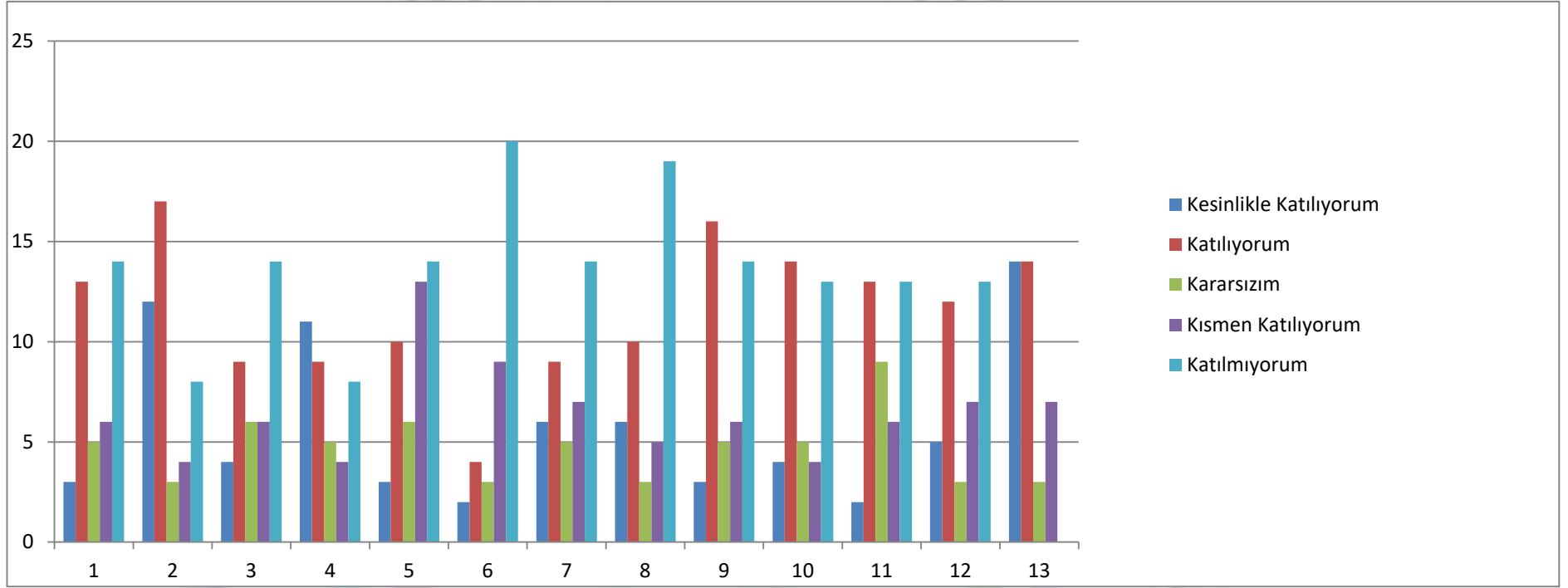
Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir.

Öğrenci Anketi Sonuçları:



Okulumuzda öğrencilerimiz; öğretmen ve idare ilgisinden memnun olduklarını, okulda kendisini güvenli hissettiklerini, okulun temizliği ve düzeni, ders araç ve gereçlerinin yeterli olması, düzenlenen çeşitli etkinliklerin güzel ve keyifli olması, dile getirdikleri olumlu davranışlar olarak not edilmiştir. Olumsuzluk anlamında öğrencilerimiz; okulumuzda rehber öğretmen olmadığından okulun rehberlik servisinden yararlanamadıklarını, kendileri ile ilgili alınan kararlarda görüşlerinin daha fazla dikkate alınmasını ve okulda kantin olmamasını olumsuzluk olarak not edilmiştir.

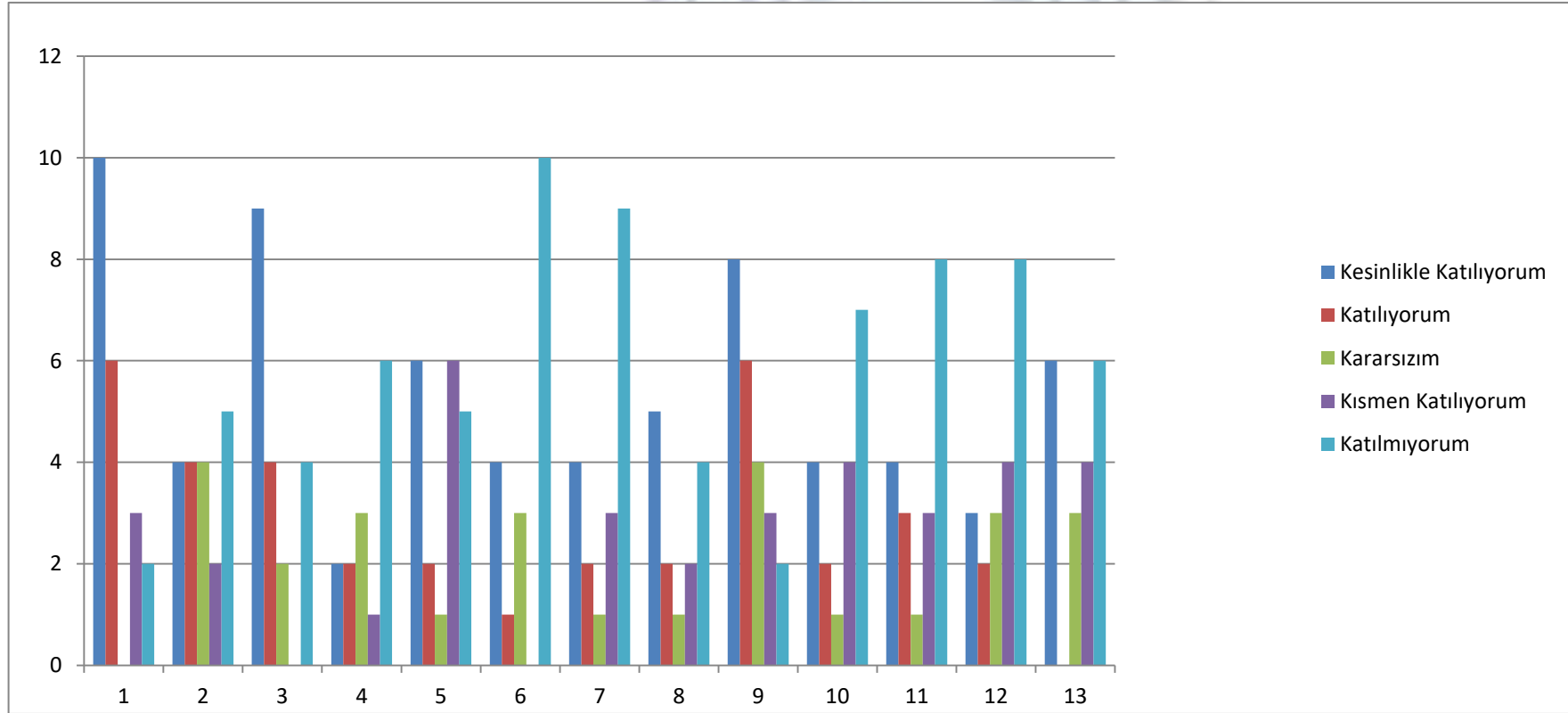
Öğretmen Anketi Sonuçları:



Okulumuzda öğretmenlerimiz; tüm duyuruların çalışanlara zamanında iletildiği, çalışanlar arasındaki iyi iletişim ve uyum olduğu, okulun yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bıraktığı, öğretmenlerimizin okulun kullanım alanlarından memnun olduğu ve kendilerini alanlarında güncelledikleri ve yeniliklere açık olduklarını, fiziki koşullar, hijyen-temizlik, sınıflardaki teknolojik donanım, çalışanlar arasındaki iyi iletişim ve uyum, adil yöneticiler, okul ile ilgili kararlarda istişare yönteminin esas alınması, eğitim ortamı için yapılan çalışmalar genelde olumlu olarak not edilmiş hususlardır. Olumsuzluk anlamında öğretmenlerimiz; alınan kararlarda daha fazla söz sahibi olmalarını, okulun yeni olması nedeniyle daha fazla teknik araç-gereç gereksinimi duyduklarını, okul dışı gezi organizasyonların yapılmaması da olumsuzluk olarak not edilmiştir.

2018

Veli Anketi Sonuçları:



Velilerimiz; okula yapılan çalışmalardan ve yeniliklerden, okulda yapılan aktivitelerden memnuniyetlerini dile getirmişlerdir. Ayrıca anlık haberleşme, okulun temizliği, tertipli ve düzenli olması, okul – öğretmen ve idare iletişiminin iyi olması, güvenlik kameralarının oluşu, okulda verilen eğitimin kalitesi, öğretmenlerin ilgili ve alakalı olmasından, çocuklarının mutlu oluşundan duydukları memnuniyeti dile getirmişlerdir. Kantin olmaması, spor salonun yetersiz oluşu olumsuzluk olarak not edilmiştir.

H. Çevre Analizi (PESTLE)

Çevre analiziyle okul/kurum üzerinde etkili olan veya olabilecek politik, ekonomik, sosyo-kültürel, teknolojik, yasal çevresel dış etkenlerin tespit edilmesi amaçlanır. Dış çevreyi oluşturan unsurlar (nüfus, demografik yapı, coğrafi alan, kentsel gelişme, sosyokültürel hayat, ekonomik, sosyal, politik, kültürel durum, çevresel, teknolojik ve rekabete yönelik etkenler vb.) okul ve kurumun kontrolü dışındaki koşullara bağlı ve farklı eğilimlere sahiptir. Bu unsurlar doğrudan veya dolaylı olarak okul/kurumun faaliyet alanlarını etkilemektedir.

Bu bölümde, okul/kurumu etkileyen ya da etkileyebilecek dış çevre eğilimleri ve koşulları değerlendirilir.

Bu analiz ile elde edilen veriler, GZFT analizinin “fırsatlar” ve “tehditler” bölümlerinin oluşturulmasında zemin oluşturur. Tespit ile ihtiyaçların belirlenmesi ise stratejilerin geliştirilmesinde önemli bir rol oynayacaktır.

Söz konusu etkenlerin tespit edilmesinde PESTLE matrisinden faydalanılır. Okul ve kurum dış çevrede meydana gelebilecek değişiklikleri sürekli olarak izleyerek analiz etmek, ortaya çıkabilecek fırsat-tehditleri önceden tahmin edip gerekli önlemleri almak zorundadır.

Okul/kurum içi analizde, sağlıklı bir şekilde ortaya konan güçlü ve zayıf yönler, çevre analizi aşamasında elde edilecek fırsatlar ve tehditler ile birlikte değerlendirilerek en uygun stratejiler belirlenmelidir.

Politik-Yasal etkenler	Ekonomik etkenler
<p>Kalkınma Planı ve Orta Vadeli Program,</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Bakanlık, il ve ilçe stratejik planlarının incelenmesi, <input type="checkbox"/> Yasal yükümlülüklerin belirlenmesi, <input type="checkbox"/> Oluşturulması gereken kurul ve komisyonlar, <input type="checkbox"/> Okul/kurum çevresindeki politik durum. 	<p>Okul/kurumun bulunduğu çevrenin genel gelir durumu,</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> İş kapasitesi, <input type="checkbox"/> Okul/kurumun gelirini arttırıcı unsurlar, <input type="checkbox"/> Okul/kurumun giderlerini arttıran unsurlar, <input type="checkbox"/> Tasarruf sağlama imkânları, <input type="checkbox"/> İşsizlik durumu, <input type="checkbox"/> Mal-ürün ve hizmet satın alma imkânları, <input type="checkbox"/> Kullanılabilir bütçe
Sosyokültürel etkenler	Teknolojik etkenler
<p>Kariyer beklentileri,</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Ailelerin ve öğrencilerin bilinçlenmeleri, <input type="checkbox"/> Aile yapısındaki değişimler (geniş aileden çekirdek aileye geçiş, erken yaşta evlenme vs.), <input type="checkbox"/> Nüfus artışı, <input type="checkbox"/> Göç, <input type="checkbox"/> Nüfusun yaş gruplarına göre dağılımı, <input type="checkbox"/> Hayat beklentilerindeki değişimler (Hızlı para kazanma 	<p>Okul/kurumun teknoloji kullanım durumu</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> e- Devlet uygulamaları, <input type="checkbox"/> Dijital Platformlar üzerinden uzaktan eğitim imkânları, <input type="checkbox"/> Okul/kurumun sahip olmadığı teknolojik araçlar <input type="checkbox"/> Personelin ve öğrencilerin teknoloji kullanım kapasiteleri, <input type="checkbox"/> Personelin ve öğrencilerin sahip olduğu teknolojik araçlar, <input type="checkbox"/> Teknoloji alanındaki gelişmeler <input type="checkbox"/> Teknolojinin eğitimde kullanımı

hırsı, lüks yaşama düşkünlük, kırsal alanda kentsel yaşam),

- Beslenme alışkanlıkları,
- Değerler, mesleki etik kuralları

Çevresel Etkenler

- Hava ve su kirlenmesi,
- Toprak yapısı,
- Bitki örtüsü,
- Doğal kaynakların korunması için yapılan çalışmalar,
- Çevrede yoğunluk gösteren hastalıklar,
- Doğal afetler (deprem kuşağında bulunma, Covid 19, kene vakaları vb.)

I. GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayrımda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamında bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

İçsel Faktörler

Güçlü Yönler

Öğrenciler	Ücretsiz taşınması, ücretsiz öğle yemeği, okul güvenliğinin sağlanmış olması
Çalışanlar	Yeni, temiz, merkezde bir okul olması
Veliler	İletişime açık okul yönetimi
Bina ve Yerleşke	Yeni, merkezde bir okul olması
Donanım	Yeni donanım malzemelerinin kullanılması
Bütçe	Mal ve hizmet alımlarında devlet tarafından sağlanan ödeneğin yeterli olması
Yönetim Süreçleri	Öğretmen yönetici iş birliğinin güçlü olması
İletişim Süreçleri	Tüm personelin iş birliği içinde olması

Zayıf Yönler

Öğrenciler	Devamsızlığın fazla olması
Çalışanlar	Yardımcı personel sayısının yetersizliği
Veliler	Eğitim öğretim sürecine katılımın yetersiz olması
Bina ve Yerleşke	Bina içi ve dışındaki fiziksel yetersizlikler
Donanım	Yeni okul olması nedeniyle donanım eksikliği
Bütçe	Yeni okul olması nedeniyle fazla bütçeye ihtiyaç duyulması
Yönetim Süreçleri	Evrak ve resmi yazışma işlerinin yoğun olması
İletişim Süreçleri	Toplumun özel eğitim bilincinin gelişmemiş olması

Fırsatlar

Politik	Özel eğitimin daha çok önemsenmesi
Ekonomik	Özel eğitime ayrılan bütçenin daha fazla olması
Sosyolojik	Özel eğitim hakkında toplumun bilinçlenmesi
Teknolojik	Özel eğitimde kullanılacak materyaller üretilmesi
Mevzuat-Yasal	Özel eğitime daha uygun yasal düzenlemelerin yapılması
Ekolojik	Tarım ve bahçe ürünlerine uygun arazi

Tehditler

Politik	Yerleştirme ve istihdam imkanlarının sınırlı olması
Ekonomik	Özel eğitim hizmetlerinin yüksek maliyetli olması
Sosyolojik	Özel eğitimde toplumsal iş birliği anlayışının gelişmemesi
Teknolojik	Özel eğitimin amaç ilke ve ihtiyaçlarına uygun teknolojik altyapı yetersizliği
Mevzuat-Yasal	Her tür ve kademeye uygun, geniş kapsamlı yönetmelik bulunmaması
Ekolojik	Kuraklık, sulama yetersizliği

İ. Tespitler ve İhtiyaçların Belirlenmesi

Tespitler ve ihtiyaçların belirlenmesi alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Tespitler ve ihtiyaçların alanları ayırımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

Eğitime Erişim	Eğitimde Kalite	Kurumsal Kapasite
Okullaşma Oranı	Akademik Başarı	Kurumsal İletişim
Okula Devam/ Devamsızlık	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim	Kurumsal Yönetim
Okula Uyum, Oryantasyon	Sınıf Tekrarı	Bina ve Yerleşke
Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler	İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme	Donanım
Yabancı Öğrenciler	Öğretim Yöntemleri	Temizlik, Hijyen
Hayat boyu Öğrenme	Ders araç gereçleri	İş Güvenliği, Okul Güvenliği
		Taşıma ve servis

Tespitler ve İhtiyaçların Belirlenmesi Alanı

1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM	
1	Eğitimin tüm paydaşlarıyla iletişimi artırarak okullaşma oranını yükselmesi
2	Veli ziyaretleri, veli görüşmeleri vb ile devamsızlıkların azaltılması
3	Bedensel yetersizliği olan öğrencilerin okula erişimi için yetkili kurumlarla görüşülmesi
4	Ailesiyle yaşamayan öğrencilerin okul içi ve dışı sorunları
5	Süreğen hastalık sebebiyle evde ve hastanede eğitim alması gereken öğrenciler

2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE	
1	Yetersizlik türü ve ihtiyaca yönelik materyal eksikliğinin giderilmesi
2	Alan dışı öğretmenlerin özel eğitim uygulamaları kurs ve seminerlerine katılımı
3	Ailenin özel eğitim sürecine etkin katılımı
4	Somut yaşantılar kazandırmak için gezi ve gözlem imkanı sunulması
5	Okul içi ve okul dışı sportif faaliyetlerin

3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE	
1	Okulun yeni olması sebebiyle temiz ve düzenli olması
2	Öğrencilerin ücretsiz taşınması
3	Okulun yeni olması nedeniyle yeterli donanım ve ekipmanların bulunmaması
4	Okul yönetimi ve personel arasında etkili ve verimli bir iletişimin olması
5	Bahçedeki ağaçlandırma ve yeşil alanların yetersiz olması
6	Okulda öğle yemeğinin ücretsiz olması

3.BÖLÜM: GELECEĞE BAKIŞ

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kurulana sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

MİSYONUMUZ:

Tüm öğrencilerimizin; kendi kendilerine yetebilen, toplum içinde kendine yer edinen, yaşamaktan zevk alan bireyler olmalarına yardımcı olmaktır.

VİZYONUMUZ:

Özel Eğitim Meslek Okulu olarak “Engelleri aşıyorum, iş hayatında yerimi alıyorum.” sloganından hareketle il ve ülke istihdamına kalifiye iş gücü sunan öncü bir kurum olmak.

TEMEL DEĞERLERİMİZ

- 1) Fırsat ve imkan eşitliği
- 2) Sürekli iş güvenliği
- 3) Ahlaki eğitim
- 4) Yaratıcı öğrenmeye teşvik
- 5) Çevreye duyarlılık
- 6) Koşulsuz sevgi

AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

Amaç 1	A1. Öğrencilerin eğitim ve öğretime etkin katılımlarıyla süreci tamamlamalarını sağlamak.								
Hedef 1.1	H1.1. Öğrencilerin okula erişim, devam ve okulu tamamlama oranları artırılabacaktır.								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
PG1.1.1. İl-ilçe özel eğitim hizmetleri kurulu tarafından yerleştirilme kararı verilen öğrencilerin kayıt yaptırma oranı	%90	%90	%92	%93	%94	%95	%96	1 AY	3 AY
PG1.1.2. Özürsüz devamsızlık süresi 15 günü aşan öğrencilerin oranı	90	%10	%9	%8	%7	%6	%5	1 AY	3 AY
PG1.1.3. Bir eğitim ve öğretim yılında özürlü devamsızlık süresi 40 günden fazla olan öğrenci oranı	90	%8	%7	%6	%5	%4	%3	1 AY	3 AY
PG1.1.4. Bir eğitim ve öğretim yılında örgün eğitimden ayrılan öğrenci oranı	90	%3	%2	%1	%1	%1	%1	1 AY	3 AY
PG1.1.5. Sağlık sorunları ve diğer nedenlerle okula devam edemeyen öğrencilerin uygun eğitim ortamlarına yönlendirilme ve yerleştirilme oranı	90	%3	%2	%1	%1	%1	%1	1 AY	3 AY
PG 1.1.6. Okula yeni başlayan öğrencilerden uyum eğitimine katılanların oranı	90	%95	%96	%97	%98	%99	%100	1 AY	3 AY
Koordinatör Birim	Okul İdaresi , Okul Rehberlik Hizmetleri Yürütme Kurulu, Sınıf Öğretmenleri								
İş Birliği Yapılacak Birimler	Okul Aile birliği, Öğrenci Velileri, RAM								
Riskler	Hava Koşullarının Olumsuz Olması, Trafik Koşulları, Öğrenci sağlığı, Doğal afetler, Pandemi, Ailelerin Sosyo Ekonomik Düzeyi								
Stratejiler									

	<p>S1. İl-ilçe özel eğitim hizmetleri kurulu tarafından yerleştirilme kararı verilen öğrencilerden kayıt yaptırmayanlar tespit edilerek önlemeye yönelik tedbirler alınacaktır.</p> <p>S2. Öğrencilerin devamsızlık nedenlerine yönelik okul, öğrenci ve veli iş birliğiyle bu nedenleri ortadan kaldıracak çalışmalar yürütülecektir.</p> <p>S3. Devamsızlık sonucu ortaya çıkan olumsuz etkileri azaltmaya yönelik eğitim programları, sosyal etkinlikler, uzaktan öğrenme gibi telafi tedbirleri geliştirilecektir.</p> <p>S4. Okul ortamı; öğrencilerin öğrenme motivasyonunu geliştirecek şekilde bilimsel, sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif imkanları artırılacaktır.</p> <p>S5. Öğrencilerin örgün eğitimden ayrılma nedenlerine yönelik çalışmalar yapılarak bunların ortadan kaldırılmasına yönelik tedbirler alınacaktır.</p> <p>S6. Öğrencilerin uygun eğitim ortamlarına yönlendirilmesi amacıyla yeniden eğitsel değerlendirme ve tanılama yapılması için Rehberlik ve Araştırma Merkezi'ne (RAM) yönlendirme yapılacaktır.</p> <p>S7. Okula yeni başlayan öğrencilere oryantasyon eğitimiyle okulun yapısı ve imkanları tanıtılarak uyumları sağlanacaktır.</p>
Maliyet Tahmini	10.000 TL
Tespitler	Öğrencilerin okula devam sağlaması için aile ziyaretleri ve düzenli aralıklarla devamsızlık mektubu ve tebligat gönderilmesi
İhtiyaçlar	Servis aracı, Posta gönderimi

Amaç 1	A1. Öğrencilerin eğitim ve öğretime etkin katılımlarıyla süreci tamamlamalarını sağlamak.								
Hedef 1.2	H1.2. Öğrencilerin ders dışı etkinliklere katılımları artırılacaktır.								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
PG1.2.1. Bir eğitim ve öğretim yılında sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif alanlarda faaliyetlere katılan öğrenci oranı	%90	%40	%45	%50	%55	%60	%65	1 AY	3 AY
PG1.2.2. Yerel, ulusal ve uluslararası etkinliklere (proje, yarışma vb.) katılan öğrenci oranı	%90	%20	%25	%30	%35	%40	%45	1 AY	3 AY
Koordinatör Birim	Okul İdaresi, Okul Rehberlik Hizmetleri Yürütme Kurulu, Sınıf Öğretmenleri								
İş Birliği Yapılacak Birimler	Okul Aile birliği, Öğrenci Velileri								
Riskler	Ders Dışı Etkinlik olduğu için veli izni gereklidir.								
Stratejiler	S1. Sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif alanlarda kurum içi ve kurum dışı düzenlenen faaliyetler artırılacaktır. S2. Okul içinde başarıyı teşvik edecek yarışmalar düzenlenerek öğrencilerin ödüllendirilmesi sağlanacaktır. S3. Öğrencilerin yerel, ulusal ve uluslararası etkinliklere (proje, yarışma vb.) katılmaları teşvik edilecektir. S4. Öğrenciler için sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetler düzenlenmesi için kurum, kuruluş, sivil toplum kuruluşları vb. ile iş birliği yapılacaktır.								
Maliyet Tahmini	20.000tl								
Tespitler	Ders dışı faaliyet olduğu için veli izni, Valilik ve İl MEM izni gereklidir								
İhtiyaçlar	Servis aracı, Ödül için ücretler, Faaliyetler için izinler								

Amaç 1	A2. Öğrencilerin tüm gelişim alanlarındaki özellikleri ve eğitim ihtiyaçları ile akademik								
Hedef 2.1	H2.1. Öğrencilerin akademik düzeylerinin artırılmasına yönelik çalışmalar yürütülecektir.								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
PG2.1.1. Merkezi sınavlara katılım oranı	%90	%70	%75	80	%85	%90	%95	1 AY	2 AY
PG 2.1.2 Öğrenci başına kitap okuma sayısı	%90	8	12	15	18	20	22		
Koordinatör Birim	İl MEM, Okul İdaresi, Rehber Öğretmenler, Sınıf Öğretmenleri								
İş Birliği Yapılacak Birimler	Öğrenci Velileri, RAM, ÖSYM Birimleri								
Riskler	Öğrenci Aile işbirliğinin doğru şekilde sağlanamaması								
Stratejiler	<p>S1. Öğrencilerin genel derslerdeki kazanım eksiklikleri tespit edilerek destekleme yetiştirme kursları (DYK) ve tamamlayıcı eğitim faaliyetleri başta olmak üzere okulda destekleyici eğitim faaliyetleri yapılacaktır.</p> <p>S2. Uzaktan eğitim videoları aracılığıyla öğrencilerin tamamlayıcı ve destekleyici eğitim almaları sağlanacaktır.</p> <p>S3. Öğrencilerin kitap okumasını teşvik etmek için etkinlikler düzenlenecektir.</p>								
Maliyet Tahmini	10.000TL								
Tespitler	Kütüphaneye kitap alınması, Rehberlik faaliyetlerinin Düzenlenmesi								
İhtiyaçlar	Kitap ihtiyacı, Öğrencilere bilgilendirici broşür hazırlanması, Sınav süreçleri hakkında veli ile bütün birimlerin işbirliği içinde bulunması.								

4. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME

2023-2028 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

	2024	2025	2026	2027	2028	Toplam Maliyet
Amaç 1	30.000	45.000	60.000	75.000	90.000	300.000
Hedef 1.1	10.000	15.000	20.000	25.000	30.000	100.000
Hedef 1.2	20.000	30.000	40.000	50.000	60.000	200.000
Amaç 2	10.000	15.000	20.000	25.000	30.000	100.000
Hedef 2.1	*	*	*	*	*	*
TOPLAM	40.000	60.000	80.000	100.000	120.000	400.000

5. BÖLÜM : İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.

EKLER:

Öğretmen, öğrenci ve veli anket örnekleri klasör ekinde olup okullarınızda uygulanarak sonuçlarından paydaş analizi bölümü ve sorun alanlarının belirlenmesinde yararlanabilirsiniz.

